**网络考试应急预案**

为确保网络考试的顺利进行，预防突发事件的发生，请教研室做好以下准备工作**（尤其为期考或综合考试考生超过500人的网考）**：

1、考前提醒考生携带2B铅笔、水性笔和橡皮参加网络考试。安排考生错峰登录考试系统。

2、机房管理员由机房管理单位负责安排。教务处可协助联系校本部综合楼和卓越楼的机房管理员。

4、根据考试安排通知提前到各校区试卷领取点申请和领取相应的空白答题卡（武鸣校区机房有备用答题卡和答题纸，其他校区请提前自备）。

5、准备word版及PDF版试题，必要的时候提供给机房管理员；

6、在设置了电脑自动还原的机房，每次登录考易系统网考前请关闭所有杀毒软件，重新下载客户端再登录。下载路径二选一即可：教务处主页/考易题库与考试系统/学生端；教务处主页/表格下载/考试管理/考易在线考试系统。

7、网络考试过程中，如果设备出现问题，监考员及时与机房管理员联系，如果考试系统出现问题，经重启或换电脑也无法解决者，请与系统维护人员联系。同时务必安抚考生情绪。

8、考试过程中系统无响应，超过10分钟不能继续正常考试者，监考员应联系机房管理人员发送电子版试题，由监考员发放空白答题卡和答题纸，考试形式改为笔试；或采取其他现场答题形式（如word答题），考试时间重新计算。

系统管理员及联系电话：郭贵宗15977712834 卢凤娟 13877169276

梁 建 13877195715 陈 程 13978844995

广西医科大学教务处

2024年6月26日